EEN LABEL VAN DE SAMENBRENGER

Algemene voorwaarden De Ruimtebouwers

Versie 22 september 2026

Deze voorwaarden horen bij alles wat ik aanbied: trainingen, advies en implementatie. Ik heb ze in gewone taal geschreven, zodat je ze in één keer kunt doorlezen. Koop je als particulier, lees dan ook de artikelen 24 tot en met 28 en elke zin of elk lid dat uitdrukkelijk over de particulier gaat. Die gaan voor op de rest.

ALGEMEEN

Artikel 1. Wie ik ben

1.1 De Ruimtebouwers is de handelsnaam waaronder ik, Yoella van Alderwegen, AI-training, advies en implementatie aanbied. Ik werk als eenmanszaak.

1.2 Mijn gegevens:

- Plaats: Den Haag
- KvK-nummer: 42063344
- Btw-nummer: NL005467401B12
- E-mail: yoella@deruimtebouwers.nl
- Telefoon: +31 6 57 45 36 49

1.3 Met "je" of "jij" bedoel ik de klant: de persoon of de organisatie die iets bij mij afneemt.

1.4 Mijn administratie loopt onder de handelsnaam De Samenbrenger. Dat is dezelfde eenmanszaak, met dezelfde inschrijving bij de Kamer van Koophandel. Je factuur kan daarom die naam dragen. Je afspraak is en blijft met mij.

Artikel 2. Wat de woorden betekenen

2.1 In deze voorwaarden bedoel ik met:

- **overeenkomst**: de afspraak tussen jou en mij, met deze voorwaarden erbij;
- **opdracht**: werk dat ik op basis van een offerte voor je doe: advies, het inrichten van een AI-werkplek of een automatisering, een losse sessie of een strippenkaart;
- **training**: een training die je bij mij volgt, in een groep of bij jou in het bedrijf;
- **deelnemer**: degene die de training volgt, ook als iemand anders de training heeft geboekt;
- **zakelijke klant**: een klant die afneemt voor het eigen bedrijf of beroep;
- **particulier**: een natuurlijk persoon die afneemt voor doeleinden buiten het eigen bedrijf of beroep;
- **lesmateriaal**: de video's, teksten, sjablonen en oefeningen in de online leeromgeving;
- **live uur**: een online bijeenkomst die bij een training hoort;
- **opname**: de opname van een live uur;
- **De Ruimtebouwers Club** (de club): de online omgeving die bij een training hoort, met de groep, het lesmateriaal en de opnames;
- **schriftelijk**: op papier of per e-mail, en ook een akkoord via een knop op een offerte- of bestelpagina.

2.2 Wat je precies afneemt, staat in de offerte of in het aanbod op de pagina waarop je boekt. Daar staan ook de bedragen, de data en de duur, en wanneer welk deel van het lesmateriaal opengaat. Die omschrijving bepaalt wat ik lever en wanneer ik het lever; deze voorwaarden zeggen hoe we met elkaar omgaan.

Artikel 3. Wanneer deze voorwaarden gelden

3.1 Deze voorwaarden gelden voor elk aanbod dat ik doe, elke offerte die ik stuur en elke overeenkomst die we sluiten, en ook voor elke volgende overeenkomst tussen jou en mij, tenzij we samen iets anders afspreken.

3.2 Eigen inkoopvoorwaarden van jouw kant wijs ik uitdrukkelijk van de hand. Ze gelden niet, ook niet als jij ernaar verwijst in je opdracht of je bevestiging, tenzij ik schriftelijk heb bevestigd dat ze wel gelden.

3.3 Afwijken kan, maar alleen schriftelijk. Spreekt een offerte iets anders af dan deze voorwaarden, dan gaat de offerte voor.

3.4 Ik geef je deze voorwaarden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst, als bestand dat je kunt opslaan en later kunt teruglezen (art. 6:234 lid 2 BW). Vraag je erom, dan stuur ik ze kosteloos opnieuw. Komt de afspraak niet langs elektronische weg tot stand, dan overhandig ik je deze voorwaarden op papier of stuur ik ze je op papier toe, tenzij je mij vóór of bij het sluiten van de overeenkomst apart en uitdrukkelijk laat weten dat je ze liever elektronisch ontvangt (art. 6:234 lid 1 en lid 3 BW).

3.5 Boek je online, dan geldt voor jou de versie die op dat moment op de pagina stond. Die versie krijg je bij je bevestiging.

3.6 Voor onderdelen die een ander levert, bijvoorbeeld het platform van De Ruimtebouwers Club, je eigen AI-account of de betaalomgeving, gelden ook de voorwaarden van die partij. Daar ga ik niet over.

3.7 Ben je particulier, dan blijf ik tegenover jou verantwoordelijk voor wat ik je heb beloofd, ook als ik het lever via het platform van een ander. Lid 3.6 verandert daar niets aan.

Artikel 4. Offertes en hoe een afspraak ontstaat

4.1 Een offerte is twee weken geldig, gerekend vanaf de datum op de offerte. Binnen die twee weken trek ik hem niet in.

4.2 Na die twee weken vervalt de offerte vanzelf. Staat er een kennelijke vergissing of verschrijving in, bijvoorbeeld een bedrag dat duidelijk niet klopt, dan ben ik daaraan niet gebonden, ook niet binnen die twee weken.

4.3 De overeenkomst ontstaat zodra je de offerte schriftelijk of via de akkoordknop accepteert, of zodra ik met jouw instemming aan het werk ga.

4.4 Boek je een training via een bestelpagina, dan komt de overeenkomst tot stand op het moment dat je je bestelling plaatst en je betaling slaagt. Je krijgt dan direct een bevestiging per e-mail, met deze voorwaarden erbij en met de datum en het tijdstip van dat moment.

4.5 Bij het afrekenen geef je aan of je zakelijk koopt. Wat dat betekent, staat in artikel 24.

4.6 Wil je iets anders of iets extra's dan in de offerte staat, dan maak ik daar een nieuwe offerte voor.

4.7 Je bent achttien jaar of ouder wanneer je bij mij boekt. Ben je jonger, dan boekt je ouder of verzorger voor je, en is die mijn klant.

ADVIES, IMPLEMENTATIE EN WERKEN MET AI

Artikel 5. Hoe ik werk

5.1 Ik doe mijn werk zorgvuldig en naar beste kunnen. Dat is een inspanningsverplichting. Ik beloof geen bepaald resultaat, tenzij ik een resultaat uitdrukkelijk en schriftelijk heb toegezegd.

5.2 Ik bepaal zelf hoe ik het werk uitvoer. Er is geen dienstverband en geen gezagsverhouding.

5.3 Ik mag anderen inschakelen als het werk daar beter van wordt. Ik blijf je aanspreekpunt, en voor hun werk ben ik op dezelfde manier aansprakelijk als voor mijn eigen werk, binnen de grenzen van artikel 18 als je zakelijke klant bent, en van artikel 28 als je particulier bent.

5.4 Data die ik noem zijn streefdata, tenzij we schriftelijk hebben afgesproken dat een datum hard is. De startdatum van een training ligt vast. De data van de live uren staan in het aanbod; verplaatsen kan alleen zoals lid 11.2 beschrijft.

5.5 Advies is advies. Jij beslist wat je ermee doet en draagt daar zelf de gevolgen van. Een rapport dat ik voor je schrijf is voor jou, niet voor derden.

5.6 Ik geef geen medisch, juridisch, fiscaal of financieel beroepsadvies. Heb je dat nodig, ga dan naar iemand die daarvoor is opgeleid.

Artikel 6. Wat ik van jou nodig heb

6.1 Je levert op tijd en volledig wat ik nodig heb: informatie, toegang, bestanden en een vast aanspreekpunt dat beslissingen mag nemen.

6.2 Kost het werk meer tijd doordat informatie laat of onjuist is, dan meld ik dat en spreken we af wat er verandert aan de planning en de prijs. Ik ga niet ongevraagd door.

6.3 Werk ik bij jou op locatie, dan zorg jij voor een geschikte ruimte, werkplekken en een werkende internetverbinding. Reis- en verblijfkosten breng ik alleen in rekening als dat in de offerte staat.

6.4 Abonnementen, accounts en licenties bij andere aanbieders sluit je zelf af, op je eigen naam. Ze zitten niet in mijn prijs, en over hun prijzen en voorwaarden ga ik niet.

6.5 Je zorgt zelf voor back-ups van je eigen gegevens en voor de beveiliging van je eigen omgeving.

6.6 Betaal je niet of werk je niet mee, dan mag ik het werk stilleggen. Ik laat je dat eerst weten en geef je een redelijke termijn. Ben je zakelijke klant, dan ben ik voor vertraging die daardoor ontstaat geen schadevergoeding verschuldigd.

Artikel 7. Wijzigingen en meerwerk

7.1 Wil je iets wat buiten de afgesproken omvang valt, dan zeg ik eerst wat het kost en wat het met de planning doet. Pas na jouw schriftelijke akkoord voer ik het uit.

7.2 Blijkt tijdens het werk dat er meer nodig is, door een oorzaak die niet bij mij ligt, dan leg ik dat op dezelfde manier aan je voor.

7.3 Wil je juist minder, dan passen we de opdracht aan. Wat ik al heb gedaan, betaal je.

Artikel 8. Oplevering en overdracht

8.1 Bouw of richt ik iets voor je in, dan lever ik het op en draag ik het over, met uitleg, zodat je er zelfstandig mee verder kunt.

8.2 Na de oplevering heb je veertien dagen om te controleren of het werkt zoals afgesproken, en om gebreken schriftelijk te melden.

8.3 Ben je zakelijke klant en meld je binnen die veertien dagen niets, dan geldt het opgeleverde als aanvaard.

8.4 Kleine gebreken die het gebruik niet in de weg staan, houden de oplevering niet tegen. Die herstel ik daarna.

8.5 Gebreken die je op tijd meldt, herstel ik kosteloos. Dat geldt niet als een gebrek komt door een wijziging die je zelf hebt aangebracht, door gebruik voor iets anders dan waarvoor het is gebouwd, of doordat een aanbieder waar ik niet over ga zijn dienst aanpast of stopt. Ben je particulier, dan geldt de laatste uitzondering niet: ook als een aanbieder waar ik niet over ga zijn dienst aanpast of stopt, blijf ik tegenover jou verantwoordelijk voor wat is afgesproken. Wat in artikel 19 over overmacht staat, geldt daarnaast gewoon: ik hoef niet het onmogelijke te doen, maar ik kan een gebrek niet op een leverancier afschuiven.

8.6 Wat een AI-model als antwoord geeft, valt niet onder herstel. Zie artikel 9.

8.7 Ben je particulier, dan is de termijn van lid 8.2 een afspraak om snel te melden en geen vervaltermijn: meld je later, dan houd je je wettelijke rechten. Voor het lesmateriaal, de opnames en De Ruimtebouwers Club geldt geen klachttermijn (art. 7:50ap lid 2 BW).

Artikel 9. Werken met AI

9.1 Ik werk met AI-modellen en tools van andere partijen. Ik heb geen invloed op hun beschikbaarheid, hun prijzen, hun voorwaarden of de manier waarop ze veranderen.

9.2 Jij bepaalt hoe je AI inzet en je houdt er zelf toezicht op. Controleer elke uitkomst voordat je hem gebruikt, zeker als er een beslissing, een klant of een wettelijke verplichting aan hangt.

9.3 Uitkomsten van AI verschillen per keer en kunnen onjuist of onvolledig zijn. Ik geef geen garantie op wat AI oplevert, en ik beloof geen tijdwinst.

9.4 Jij bent verantwoordelijk voor wat je met een AI-tool deelt: je eigen gegevens, gegevens van je klanten en gegevens van anderen. In mijn trainingen leer je hoe je daar veilig mee omgaat. Dat is een manier van werken, geen garantie dat er niets misgaat.

9.5 Jij zorgt dat jouw gebruik past binnen de regels die voor jouw organisatie gelden, en dat de mensen die ermee werken er genoeg van weten.

9.6 Ben je zakelijke klant, dan geldt voor aanspraken van anderen die voortkomen uit jouw gebruik van AI de vrijwaring van lid 21.2.

TRAININGEN EN ONLINE TOEGANG

Artikel 10. Een training boeken

10.1 Je boekt een training via de bestelpagina of via een offerte. Je plek is voor jou zodra de overeenkomst tot stand is gekomen volgens lid 4.3 of lid 4.4.

10.2 Je beoordeelt zelf of de training bij je past. In het aanbod staat voor wie hij bedoeld is en wat je nodig hebt: een eigen computer, internet, een gangbare browser en een eigen account bij de AI-aanbieder waarmee wordt gewerkt.

10.3 Boekt een bedrijf plekken voor het eigen personeel, dan zorgt dat bedrijf dat de deelnemers deze voorwaarden kennen, en het staat ervoor in dat zij zich eraan houden.

10.4 Er is geen examen, geen beoordeling en geen certificaat, tenzij dat in het aanbod staat.

Artikel 11. Het programma en wat ik mag wijzigen

11.1 Ik bepaal de inhoud, de opbouw en het niveau van een training. Wat je krijgt, staat in het aanbod of in de offerte. Dat is de afspraak.

11.2 Ik mag de volgorde, de vorm en het tijdstip van een onderdeel aanpassen, en ik mag een live uur verplaatsen. Lukt verplaatsen niet, dan komt de opname ervoor in de plaats of bied ik een ander moment aan. Ik laat het zo snel mogelijk weten.

11.3 Ik mag me laten vervangen door iemand met vergelijkbare kennis. Wil je dat niet, dan kun je stoppen voor het deel dat je nog niet hebt gevolgd, en dat deel krijg je terug.

11.4 Wijzig ik iets wezenlijks aan de inhoud, de opzet of de periode, dan kun je kosteloos annuleren. Je krijgt dan terug wat je hebt betaald voor het deel dat je niet hebt gevolgd.

11.5 Kun je een live uur niet bijwonen, dan kijk je de opname terug. Die komt in de plaats van het live uur. Een apart inhaalmoment hoort niet bij het aanbod.

11.6 Een training over AI veroudert snel. Ik werk het lesmateriaal tijdens de looptijd bij waar dat nodig is, en je krijgt die bijgewerkte versie.

11.7 Ben je particulier, dan geldt voor het lesmateriaal, de opnames en De Ruimtebouwers Club het volgende. Ik wijzig ze tijdens je toegangsduur alleen om ze bij de tijd te houden, om een storing te verhelpen, of om een wijziging bij een leverancier op te vangen, en nooit tegen extra kosten voor jou. Gaat een wijziging verder dan nodig is om te leveren wat is afgesproken, en heeft zij voor jou meer dan geringe gevolgen, dan laat ik je vooraf per e-mail weten wat er verandert en wanneer, en kun je de overeenkomst daarna binnen dertig dagen kosteloos ontbinden (art. 7:50al BW).

Artikel 12. Annuleren, overdragen en tussentijds stoppen

12.1 Boek je een training via de bestelpagina, dan kun je kosteloos annuleren tot en met veertien dagen vóór de startdatum. Je krijgt dan alles terug. Deze regeling geldt voor iedereen die zo boekt, zakelijk en particulier.

12.2 Heb je via de bestelpagina geboekt en annuleer je later, dan kun je je plek overdragen aan iemand anders. Je meldt mij wie dat is, uiterlijk op de startdatum, en ik bevestig de wissel schriftelijk. De nieuwe deelnemer aanvaardt deze voorwaarden en neemt jouw toegang over. Wil je na de startdatum nog overdragen, vraag het dan gerust. De prijs voor de training blijft gewoon verschuldigd en jij blijft daarvoor mijn aanspreekpunt, tenzij ik schriftelijk bevestig dat de nieuwe deelnemer de betaling overneemt.

12.3 Ben je zakelijke klant, dan betaal je mij bij annuleren als vaste vergoeding het volledige overeengekomen bedrag: bij een training via de bestelpagina als je later annuleert dan veertien dagen voor de startdatum, en bij een training via een offerte zodra je de offerte hebt geaccepteerd, ook als je daarna annuleert. Je deelname eindigt dan op jouw verzoek. Draag je bij een training via de bestelpagina je plek over volgens lid 12.2, dan vervalt die vergoeding. Hetzelfde bedrag blijft verschuldigd als je niet komt opdagen of onderdelen overslaat. Deze vergoeding komt in de plaats van het loon waar ik zonder deze afspraak recht op zou hebben; voor de zakelijke klant wijk ik daarmee af van artikel 7:408 lid 1 en artikel 7:411 van het Burgerlijk Wetboek. Voor een training via de bestelpagina houd ik je plek, mijn tijd en het materiaal voor je vrij, en zo kort voor de start kan ik die plek niet meer aan iemand anders verkopen. Voor een training via een offerte reserveer ik vanaf je akkoord de dagen voor jou en bereid ik de training voor op jouw bedrijf.

12.4 Ben je particulier, dan gelden lid 12.3 en de laatste zin van lid 12.5 niet voor jou. Wat wel voor jou geldt, staat in de artikelen 25 tot en met 27.

12.5 Bij een opdracht voor advies of implementatie kun je tussentijds stoppen. Je betaalt dan het werk dat ik heb gedaan en de kosten die ik al heb gemaakt en niet meer kan voorkomen. Stop je om een reden die bij jou ligt, dan betaal je het volledige overeengekomen bedrag, verminderd met wat ik door jouw vertrek bespaar.

12.6 Bij een doorlopende afspraak geldt: een kwartaalcheck zeg je op per maand, een strategietraject zeg je op met een opzegtermijn van één maand, en voor het lidmaatschap van De Ruimtebouwers Club geldt lid 13.9. Ik kan zo'n afspraak op dezelfde termijn opzeggen. Opzeggen doen we allebei schriftelijk. Strippen van een strippenkaart zijn twaalf maanden geldig vanaf de factuurdatum. Ben je zakelijke klant, dan vervallen ze daarna; heb je een goede reden waarom dat niet lukte, vraag dan om verlenging. Ben je particulier en heb je aan het eind van die twaalf maanden strippen over, dan betaal ik je het deel terug dat je niet hebt gebruikt, verminderd met een redelijke vergoeding voor kosten die ik voor jou al had gemaakt.

12.7 Ik mag de overeenkomst zelf beëindigen, zonder dat ik je daarvoor een vergoeding verschuldigd ben, als je na een aanmaning met een redelijke termijn nog steeds niet hebt betaald, als je failliet wordt verklaard of surseance van betaling krijgt, als er beslag wordt gelegd op zaken die voor het werk nodig zijn, of als je jouw onderneming staakt. Wat ik tot dat moment heb gedaan, betaal je. Ben je particulier, dan krijg je terug wat je vooruit hebt betaald voor het deel dat ik daarna niet meer lever, binnen veertien dagen. Ben je zakelijke klant, dan verreken ik dat met wat je mij nog verschuldigd bent en betaal ik je het eventuele restant binnen veertien dagen terug.

12.8 Ik mag de overeenkomst ook beëindigen als je je niet houdt aan artikel 13 of artikel 14, en je dat na een waarschuwing niet herstelt. Ben je zakelijke klant, dan heb je dan geen recht op terugbetaling. Ben je particulier, dan geldt de terugbetaalregel van lid 13.3 ook hier.

Artikel 13. Je toegang tot het lesmateriaal, de opnames en De Ruimtebouwers Club

13.1 Je toegang is persoonlijk en staat op jouw naam.

13.2 Je deelt je inloggegevens niet, je stuurt links naar lessen of opnames niet door, en je laat niemand anders onder jouw naam meedoen.

13.3 Gebeurt dat toch, dan spreek ik je erop aan en geef ik je de kans het te herstellen. Verandert er daarna niets, of is het misbruik ernstig, dan mag ik je toegang blokkeren. Ben je particulier, dan betaal ik je in dat geval terug wat je hebt betaald voor het deel dat je door de blokkade niet meer kunt gebruiken. Heb ik door het misbruik schade geleden, dan kan ik die van je vorderen; ik verreken haar niet zelf met wat ik je terugbetaal. Je wettelijke rechten blijven staan.

13.4 Je houdt toegang tot het lesmateriaal, de opnames en De Ruimtebouwers Club tot een maand na de laatste week van de training. Daarna gaat je toegang vanzelf over in een lidmaatschap van De Ruimtebouwers Club: je houdt dan toegang tot het lesmateriaal, de opnames en de club, tenzij je vóór die datum laat weten dat je niet door wilt (lid 13.8). Wil je niet door, dan sluit je toegang op die datum. Dezelfde termijn staat op de pagina waarop je boekt.

13.5 De leeromgeving en De Ruimtebouwers Club draaien op platforms van andere partijen. Storingen en onderhoud kan ik niet uitsluiten. Ligt de omgeving vijf werkdagen of langer achter elkaar plat, dan zorg ik voor een andere manier om bij het materiaal te komen, of ik verleng je toegang met de duur van de storing.

13.6 Ben je particulier en werkt het lesmateriaal, een opname of De Ruimtebouwers Club niet zoals afgesproken, dan kun je herstel vragen, een lagere prijs, of ontbinding als het gebrek niet gering is (art. 7:50ai BW). Lid 13.5 zegt wat ik uit mezelf doe en beperkt die rechten niet.

13.7 Het lidmaatschap van De Ruimtebouwers Club heeft geen minimumduur. Het bedrag per maand en de datum waarop je lidmaatschap ingaat, staan op de pagina waarop je boekt en in je bevestiging. Je betaalt per maand vooraf, en krijgt daarvoor elke maand een factuur.

13.8 Uiterlijk een week voordat je lidmaatschap ingaat, stuur ik je een e-mail met de datum, het bedrag en hoe je stopt. Wil je niet door, laat het me dan vóór die datum weten. Dat kost je niets, en je toegang sluit dan zoals lid 13.4 zegt.

13.9 Is je lidmaatschap ingegaan, dan kun je het altijd opzeggen. Het loopt dan door tot het einde van de maand waarvoor je al een factuur hebt gekregen; daarna betaal je niets meer. Ik kan het lidmaatschap op dezelfde termijn opzeggen.

13.10 Stoppen of opzeggen doe je per e-mail, of met de link om op te zeggen als die op je factuur staat. Ik bevestig het per e-mail.

13.11 Ben je particulier, dan gaat het lidmaatschap niet vanzelf in. In de e-mail uit lid 13.8 vraag ik je of je lid wilt worden. Zeg je vóór de datum waarop het lidmaatschap ingaat ja, dan gelden voor jou de leden 13.7, 13.9 en 13.10. Laat je niets weten, dan sluit je toegang zoals lid 13.4 zegt.

Artikel 14. De opnames van de live uren

14.1 Ik neem de live uren op, zodat je ze kunt terugkijken.

14.2 Je camera en je microfoon mogen uit. Aan het begin van elk live uur meld ik dat de opname begint en vraag ik wie in de opname wil komen. Zet je daarna je camera of je microfoon aan, dan geef je daarmee toestemming om in de opname te staan. Ik leg per live uur vast wie die toestemming heeft gegeven.

14.3 Wil je niet in de opname, dan stel je je vraag in de chat. Je doet dan volwaardig mee: die vragen behandel ik net zo goed.

14.4 Je kunt je toestemming altijd intrekken. Stuur me een bericht en ik haal je uit de opname of maak je onherkenbaar.

14.5 Zelf opnemen, met beeld of geluid, mag niet. Dat geldt voor de live uren en voor alles wat je in De Ruimtebouwers Club tegenkomt.

14.6 De opnames zijn van mij. Je mag ze bekijken zolang je toegang hebt; delen of publiceren mag niet.

14.7 Wat er met je gegevens gebeurt, staat in mijn privacyverklaring.

Artikel 15. Afspraken in De Ruimtebouwers Club

15.1 Je gaat respectvol om met de andere deelnemers.

15.2 Wat een ander in de groep deelt, blijft in de groep. Je vertelt het niet door en je plaatst het niet elders.

15.3 Je anonimiseert je voorbeelden. Gegevens over gezondheid, patiënten of cliënten horen er niet in, en andere bijzondere persoonsgegevens ook niet.

15.4 Reclame maken of deelnemers benaderen voor je eigen aanbod mag alleen als ik daar vooraf toestemming voor heb gegeven.

15.5 Ik mag berichten verwijderen die hiermee in strijd zijn. Houd je je er niet aan, dan spreek ik je erop aan; verandert er daarna niets, dan mag ik je uit de groep in De Ruimtebouwers Club halen. Je toegang tot het lesmateriaal en de opnames houd je dan.

PRIJS EN BETALING

Artikel 16. Prijzen

16.1 Alle bedragen zijn in euro.

16.2 Koop je zakelijk, dan zijn de bedragen exclusief btw. Koop je als particulier, dan is de prijs die je op de pagina ziet inclusief btw. Dat is het totaalbedrag.

16.3 Verandert het btw-tarief of het btw-regime, dan mag ik dat verschil doorberekenen in wat nog niet is gefactureerd. Ben je particulier en gebeurt dat binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, dan kun je de overeenkomst in plaats daarvan ontbinden.

16.4 Kosten die ik niet vooraf heb genoemd, breng ik niet in rekening.

16.5 Niet inbegrepen zijn abonnementen, accounts en licenties bij andere aanbieders, en reis- en verblijfkosten bij werk op locatie, tenzij de offerte iets anders zegt.

16.6 Bij een doorlopende afspraak mag ik het tarief wijzigen. Ik kondig dat minstens een maand van tevoren aan. Ben je het er niet mee eens, dan kun je opzeggen tegen de datum waarop het nieuwe tarief ingaat. Ben je particulier en gaat het nieuwe tarief in binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, dan kun je de overeenkomst ontbinden.

16.7 De prijs van een training geldt voor de ronde waarvoor je boekt. Een volgende ronde kan een andere prijs hebben.

Artikel 17. Betalen

17.1 De betaaltermijn is veertien dagen na de factuurdatum, tenzij we iets anders hebben afgesproken.

17.2 Wanneer je betaalt, hangt af van wat je afneemt:

- training: het hele bedrag vooraf, en in elk geval vóór de start;
- bouwen of implementatie: de helft bij akkoord, de helft bij oplevering;
- training en bouwen samen: gesplitst per onderdeel, volgens de twee regels hierboven;
- strippenkaart: het hele bedrag vooraf;
- een doorlopende afspraak: per maand.

17.3 Boek je online, dan betaal je de training ineens en vooraf, met de betaalmethode die op de bestelpagina staat. Welke dat is, zie je aan het begin van het bestelproces. Het lidmaatschap van De Ruimtebouwers Club betaal je per maand, zoals lid 13.7 zegt.

17.4 Is de betaling er niet vóór de start, dan kan ik je toegang of je deelname uitstellen tot het wel is betaald. Ik laat dat eerst weten. Dit lid geldt niet zolang je op grond van lid 17.8 nog niet hoeft te betalen.

17.5 Betaal je te laat, dan stuur ik een herinnering. Ben je zakelijke klant, dan ben je na de vervaldag in verzuim zonder dat daar een aanmaning voor nodig is. Je bent dan de wettelijke handelsrente verschuldigd (art. 6:119a BW) en de kosten die ik maak om mijn geld alsnog binnen te krijgen. Die kosten stel ik vast op het bedrag dat volgt uit het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, met een minimum van € 40 dat zonder aanmaning verschuldigd is (art. 6:96 lid 4 BW). Ben je particulier, dan stuur ik je eerst een aanmaning. Daarin staat welk bedrag aan incassokosten ik in rekening breng als je niet betaalt, en welke termijn van veertien dagen je hebt, gerekend vanaf de dag na de dag waarop je de aanmaning ontvangt. Betaal je binnen die termijn niet, dan ben je de wettelijke rente en de wettelijke incassokosten verschuldigd.

17.6 Ben je zakelijke klant, dan verreken je een factuur niet met een eigen vordering en schort je de betaling niet op. Een klacht schort de betaling evenmin op.

17.7 Sluiten meerdere personen of bedrijven samen één overeenkomst met mij, dan kan ik ieder van hen voor het geheel aanspreken.

17.8 Ben je particulier en hebben we de overeenkomst in persoon gesloten, of onmiddellijk nadat ik je in persoon heb aangesproken, bijvoorbeeld bij jou op locatie, op een bijeenkomst of bij mij aan tafel, dan hoef je pas te betalen nadat je bedenktijd voorbij is. Heb je mij uitdrukkelijk en schriftelijk gevraagd eerder te beginnen, dan mag ik wel eerder factureren (art. 6:230t lid 5 BW).

AANSPRAKELIJKHEID EN OVERMACHT

Artikel 18. Aansprakelijkheid tegenover een zakelijke klant

18.1 Dit artikel geldt alleen als je zakelijke klant bent. Ben je particulier, dan geldt artikel 28.

18.2 Ik ben aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van een tekortkoming die aan mij is toe te rekenen. Je stelt mij eerst schriftelijk in gebreke, je schrijft erbij wat er volgens jou mis is, en je geeft mij een redelijke termijn om het alsnog goed te doen. Doe je dat niet, dan ontstaat er geen recht op schadevergoeding. Dat laatste geldt niet als nakoming blijvend onmogelijk is.

18.3 Mijn aansprakelijkheid is per gebeurtenis beperkt tot het bedrag dat voor die opdracht of die training is overeengekomen, exclusief btw. Bij een doorlopende afspraak is dat het bedrag dat voor de zes maanden vóór de gebeurtenis was overeengekomen. Voor alle gebeurtenissen in één kalenderjaar samen geldt hetzelfde bedrag als maximum. Gebeurtenissen die met elkaar samenhangen tellen als één gebeurtenis, met de datum van de eerste.

18.3a Keert mijn beroepsaansprakelijkheidsverzekering in een geval uit, dan is mijn aansprakelijkheid beperkt tot dat uitgekeerde bedrag plus mijn eigen risico, ook als dat hoger is dan lid 18.3.

18.4 Ik ben niet aansprakelijk voor indirecte schade. Daaronder vallen in elk geval gederfde winst, gemiste omzet, gemiste besparingen, reputatieschade, verlies of beschadiging van gegevens, schade door uitkomsten van AI, en schade door storing of uitval bij een andere partij. Deze uitsluiting geldt niet voor zover de wet haar niet toelaat.

18.5 De beperkingen in dit artikel gelden niet bij schade die ik opzettelijk of met bewuste roekeloosheid heb veroorzaakt, en evenmin bij schade door dood of lichamelijk letsel.

18.6 Je meldt schade schriftelijk binnen twee maanden nadat je hem hebt ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken. Meld je later, dan vervalt je recht op schadevergoeding. Een vordering vervalt in elk geval twaalf maanden na de gebeurtenis waardoor de schade is ontstaan, ook als je de schade dan nog niet kende.

18.7 Ik ben niet aansprakelijk voor schade die voortkomt uit informatie die je te laat, onvolledig of onjuist hebt aangeleverd.

18.8 Spreek je in plaats van mij iemand aan die ik voor het werk heb ingeschakeld, dan mag die persoon zich op dit artikel beroepen alsof het voor die persoon is geschreven. Dit is een derdenbeding als bedoeld in artikel 6:253 van het Burgerlijk Wetboek. Dit beding is om niet en onherroepelijk gemaakt.

Artikel 19. Overmacht

19.1 Overmacht is elke omstandigheid waar ik geen invloed op heb en die mij belet na te komen. Daaronder valt onder meer: ziekte of een ongeval aan mijn kant, uitval van internet of stroom, een storing, een cyberaanval of een stopzetting bij een platform of een AI-aanbieder waar de dienst van afhangt, en maatregelen van de overheid.

19.2 Bij overmacht schuiven mijn verplichtingen op. Ik meld het zo snel mogelijk en kom met een nieuw moment of een alternatief, bijvoorbeeld de opname van een live uur.

19.3 Duurt de overmacht langer dan dertig dagen, en bij een training langer dan veertien dagen, dan kunnen we allebei de overeenkomst beëindigen voor het deel dat nog niet is uitgevoerd. Je betaalt voor wat al is geleverd. Wat je vooruit hebt betaald en niet hebt gekregen, krijg je binnen veertien dagen terug.

19.4 Overmacht is een tekortkoming die mij niet kan worden toegerekend. Over de periode waarin de overmacht duurt, ben ik daarom geen schadevergoeding verschuldigd (art. 6:75 BW). Ben je particulier, dan geldt dit lid alleen voor omstandigheden die ook zonder deze voorwaarden niet voor mijn rekening komen.

INTELLECTUEEL EIGENDOM EN VERTROUWELIJKHEID

Artikel 20. Intellectueel eigendom en gebruiksrecht

20.1 Alles wat ik maak en gebruik blijft van mij: lesmateriaal, video's, opnames, sjablonen, prompts, werkwijzen, teksten en modellen. Ook als ik het voor jou heb aangepast, en ook nadat je hebt betaald.

20.2 Je krijgt een gebruiksrecht voor je eigen werk of je eigen bedrijf. Voor materiaal dat je tijdens je toegang hebt gedownload of opgeslagen, blijft dat recht bestaan nadat je toegang is afgelopen. Voor materiaal dat in de leeromgeving blijft staan, geldt het gebruiksrecht zolang je toegang hebt. Je kunt dit recht niet aan iemand anders geven.

20.3 Je kopieert, publiceert, verkoopt of verspreidt mijn materiaal niet, en je maakt er geen eigen trainingsaanbod van.

20.4 Je mag mijn materiaal wel in je eigen AI-omgeving gebruiken en ermee werken. Dat is precies de bedoeling van de training.

20.5 Richt ik iets voor je in, dan mag je alles wat speciaal voor jou is gemaakt vrij gebruiken, aanpassen en blijven gebruiken, ook als de samenwerking stopt. Voor zover de wet dat toelaat doe ik afstand van mijn recht om mij tegen die aanpassingen te verzetten (art. 25 lid 1 onder b en c en lid 3 Auteurswet). De methode en de standaardonderdelen daaronder blijven van mij, en die gebruik ik ook voor anderen.

20.6 Ik mag de kennis en de ervaring die ik opdoe blijven gebruiken.

20.7 Bestanden en toegang komen vrij zodra alles is betaald. Dit geldt niet zolang je op grond van lid 17.8 nog niet hoeft te betalen.

Artikel 21. Jouw materiaal en de uitkomsten van AI

21.1 Wat jij aanlevert blijft van jou. Je staat ervoor in dat je het mag gebruiken en dat je mij het mag laten gebruiken.

21.2 Ben je zakelijke klant, dan vrijwaar je mij voor aanspraken van derden die voortkomen uit het materiaal dat je hebt aangeleverd of uit jouw gebruik van AI. Je vergoedt mij dan ook de redelijke kosten die ik maak om mij daartegen te verweren.

21.3 Teksten, bestanden en andere uitkomsten die in jouw opdracht en in jouw omgeving met AI worden gemaakt, zijn voor jou. Voor zover daarop auteursrecht of een ander recht van intellectueel eigendom rust dat bij mij is ontstaan, geef ik je daarop zodra alles is betaald een exclusieve licentie zonder einddatum, wereldwijd, voor je eigen werk of je eigen bedrijf. Wil je dat het recht op jouw naam komt te staan, dan werk ik mee aan de akte die daarvoor nodig is (art. 2 lid 3 Auteurswet); de kosten daarvan zijn voor jou. Of er auteursrecht rust op wat een AI-model maakt, is juridisch niet zeker, en daar kan ik niet voor instaan. Dit lid gaat niet over mijn eigen lesmateriaal, sjablonen, prompts en werkwijzen; daarvoor geldt artikel 20. Bij een opdracht waarin dit lid van belang is, leg ik de licentie ook vast in de offerte of in een aparte verklaring die jij en ik allebei schriftelijk aanvaarden.

21.4 Aan het eind van een opdracht krijg je wat van jou is mee, in een gangbaar bestandsformaat.

Artikel 22. Vertrouwelijkheid en je naam noemen

22.1 Wat je mij vertelt over je bedrijf, je cijfers, je klanten en je plannen, houd ik voor me. Ook na afloop.

22.2 Hetzelfde geldt voor jou, voor wat je bij mij ziet en hoort.

22.3 Eist de wet of een rechter dat er toch iets wordt gedeeld, dan mag dat. Ik laat het je weten, als dat is toegestaan.

22.4 Ik noem je naam, je logo of een citaat van jou alleen als je daar vooraf toestemming voor hebt gegeven. Trek je die in, dan haal ik het weg bij de eerstvolgende gelegenheid.

22.5 Voorbeelden uit mijn werk gebruik ik wel in mijn eigen materiaal, maar alleen zo dat ze niet naar jou of je bedrijf te herleiden zijn.

22.6 Geheimhouding geldt niet voor informatie die al openbaar was of zonder schuld van jou of van mij openbaar wordt, voor informatie die de ander al had voordat we elkaar spraken, en voor informatie die iemand zelfstandig heeft ontwikkeld zonder gebruik te maken van wat die persoon van de ander wist.

PERSOONSGEGEVENS

Artikel 23. Persoonsgegevens

23.1 Ik verwerk persoonsgegevens volgens de Algemene verordening gegevensbescherming. Welke gegevens dat zijn, waarom ik ze verwerk, hoe lang ik ze bewaar en welke rechten je hebt, staat in mijn privacyverklaring op deruimtebouwers.nl.

23.2 Ik werk met een klein aantal leveranciers die gegevens voor mij verwerken: de boekhoudsoftware waarmee ik factureer en betalingen ontvang, de omgeving waarin het lesmateriaal en De Ruimtebouwers Club draaien, en mijn kantoor- en administratiesoftware. Met elk van hen sluit ik een verwerkersovereenkomst voordat zij gegevens voor mij gaan verwerken. Welke leveranciers dat zijn, staat in mijn privacyverklaring.

23.3 Verwerk ik bij een opdracht persoonsgegevens in jouw opdracht, dan ben jij verwerkingsverantwoordelijke en ben ik verwerker. We sluiten dan een verwerkersovereenkomst voordat ik begin (art. 28 lid 3 AVG).

23.3a Je geeft mij daarbij algemene schriftelijke toestemming om andere verwerkers in te schakelen (art. 28 lid 2 AVG). Ik laat je weten wie dat zijn en wanneer daar iemand bij komt of wegvalt, en je kunt daartegen bezwaar maken. Ik leg die andere verwerkers dezelfde verplichtingen op als die ik zelf tegenover jou heb (art. 28 lid 4 AVG).

23.4 Jij zorgt dat je een grondslag hebt voor de gegevens die je mij laat verwerken, en dat je de mensen om wie het gaat hebt geïnformeerd.

23.5 Zie ik een datalek, dan meld ik het je zonder onnodig uitstel, zodat je zelf op tijd kunt melden.

23.6 Wil je inzage in je gegevens, correctie of verwijdering, stuur me dan een bericht. Hoe dat loopt, staat in de privacyverklaring.

Artikel 24. Wanneer je particulier bent

24.1 Je bent particulier als je iets bij mij koopt voor doeleinden buiten je bedrijf of beroep.

24.2 Bij het afrekenen geef je aan of je zakelijk koopt. Doe je dat, dan vul je ook je bedrijfsnaam in, en geef je op mijn verzoek je KvK-nummer. Vul je geen bedrijfsnaam in, dan koop je als particulier.

24.3 Blijkt achteraf dat je niet voor je bedrijf of beroep hebt gekocht, dan behandel ik je alsnog als particulier en krijg je de rechten die daarbij horen. Het vinkje beslist dus niet.

24.4 Koop je zakelijk, dan heb je geen wettelijke bedenktijd. De annuleringsregeling van lid 12.1 geldt wel voor je als je via de bestelpagina boekt.

24.5 De artikelen 24 tot en met 28 en elke zin of elk lid dat uitdrukkelijk over de particulier gaat, gaan voor op de rest van deze voorwaarden.

Artikel 25. Je bedenktijd van veertien dagen

25.1 Koop je bij mij op afstand, bijvoorbeeld via de bestelpagina, per e-mail of per telefoon, of spreken we elkaar in persoon en sluiten we de overeenkomst daarbij of onmiddellijk daarna, bijvoorbeeld bij jou op locatie, op een bijeenkomst of bij mij aan tafel, dan heb je veertien dagen bedenktijd. Ik heb geen winkel of verkoopruimte, dus elke afspraak die jij en ik in persoon maken telt hier mee. Je hoeft geen reden te geven.

25.2 De termijn begint op de dag na de dag waarop de overeenkomst tot stand komt volgens lid 4.3 of lid 4.4. Die dag zelf telt niet mee. Valt de laatste dag op een zaterdag, een zondag of een algemeen erkende feestdag, dan eindigt de termijn aan het eind van de eerstvolgende werkdag.

25.3 Je kunt op drie manieren herroepen: met de annuleerfunctie bij je bestelling, met het modelformulier in de bijlage bij deze voorwaarden, of met een bericht waarin duidelijk staat dat je de overeenkomst herroept. Waar de annuleerfunctie staat, lees je op de verkooppagina en in je bevestiging.

25.4 Ik bevestig je herroeping onverwijld per e-mail. In die bevestiging staat wat je hebt doorgegeven en op welke datum en welk tijdstip je het hebt ingediend.

25.5 Deze bedenktijd staat naast de regeling van lid 12.1. Je mag de regeling gebruiken die voor jou het gunstigst uitpakt.

Artikel 26. Wat je betaalt als je herroept

26.1 Heb je mij niet gevraagd al tijdens je bedenktijd te beginnen, zoals lid 26.2 beschrijft, dan betaal je niets en krijg je alles terug, behalve voor de onderdelen waarvoor je bedenktijd op grond van lid 26.3 al voorbij is.

26.2 Heb je mij, bij het afrekenen of later schriftelijk, uitdrukkelijk gevraagd al tijdens je bedenktijd te beginnen, en daarbij verklaard dat je bedenktijd vervalt zodra ik de training helemaal heb geleverd, dan betaal je voor het deel dat op het moment van je herroeping al is geleverd. Dat deel wordt berekend naar verhouding van de totale prijs en de totale duur van de training (art. 6:230s lid 4 en art. 6:230v lid 8 BW).

26.3 Heb je, bij het afrekenen of later schriftelijk, apart toestemming gegeven om het lesmateriaal en de opnames meteen beschikbaar te maken, én daarbij verklaard dat je daarmee je bedenktijd voor die onderdelen opgeeft, én heb ik je die toestemming en die verklaring per e-mail bevestigd, dan is je bedenktijd voor die onderdelen voorbij zodra ik het lesmateriaal of de opname voor jou beschikbaar heb gesteld (art. 6:230p onder g BW). Voor de rest van de training loopt je bedenktijd gewoon door.

26.4 Ontbreekt een van die drie stappen, ontbreekt je verzoek of je verklaring uit lid 26.2, of heb ik je niet goed geïnformeerd over je bedenktijd, dan betaal je niets voor wat je tijdens je bedenktijd hebt gehad en krijg je alles terug (art. 6:230s lid 5 BW).

26.5 Ik betaal je terug zodra het kan, en in elk geval binnen veertien dagen na de dag waarop ik je bericht heb ontvangen, met hetzelfde betaalmiddel als waarmee je hebt betaald, zonder kosten voor jou.

26.6 Vanaf je herroeping sluit ik je toegang tot de onderdelen die je hebt herroepen. Onderdelen waarvoor je bedenktijd op grond van lid 26.3 al voorbij was, houd je gewoon. Wat je hebt herroepen gebruik je daarna niet meer en geef je niet aan anderen door.

26.7 Wat je zelf in De Ruimtebouwers Club hebt geschreven, stuur ik je op verzoek kosteloos toe in een gangbaar, machinaal leesbaar bestandsformaat. Inhoud die je samen met anderen hebt gemaakt, valt daarbuiten.

Artikel 27. Stoppen na je bedenktijd

27.1 Ook na je bedenktijd kun je stoppen met een training of een opdracht.

27.2 Je betaalt dan een redelijk deel van de prijs. Daarbij kijken we naar wat er al is geleverd, wat je eraan hebt gehad en waarom je stopt. Wat ik door je vertrek bespaar, gaat eraf.

27.3 Heb je meer betaald dan dat deel, dan krijg je het verschil terug binnen veertien dagen.

27.4 Stoppen meld je zoals het jou uitkomt: per e-mail, met de annuleerfunctie bij je bestelling, of op de manier waarop je hebt geboekt. Ik bevestig je opzegging per e-mail.

Artikel 28. Aansprakelijkheid en je wettelijke rechten

28.1 Wat je bij mij koopt, moet zijn wat is afgesproken en moet werken zoals afgesproken. Dat is wettelijk geregeld en dat kan ik niet wegschrijven.

28.2 Voor het lesmateriaal, de opnames en De Ruimtebouwers Club geldt de wettelijke regeling voor digitale inhoud en digitale diensten (art. 7:50aa tot en met 7:50ap BW). Werkt er iets niet, dan kun je herstel vragen, een lagere prijs, of ontbinding als het gebrek niet gering is.

28.3 Ik sluit mijn aansprakelijkheid tegenover jou niet uit. Wel is mijn aansprakelijkheid beperkt tot tweemaal het bedrag dat voor de training of de opdracht is overeengekomen. Keert mijn beroepsaansprakelijkheidsverzekering meer uit, dan geldt dat hogere bedrag, vermeerderd met mijn eigen risico. De beperking geldt niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van mijn kant, niet bij schade door dood of lichamelijk letsel, en niet voor zover de wet haar niet toelaat. Artikel 18 geldt verder niet voor jou, en de meldtermijn van lid 18.6 evenmin. Meld het me zodra je merkt dat er iets niet klopt.

28.4 Wat in artikel 9 staat over AI blijft wel gelden. Dat gaat niet over aansprakelijkheid maar over wat de dienst is: ik beloof geen bepaald resultaat en geen tijdwinst, en wat AI oplevert is niet gegarandeerd. Je blijft zelf verantwoordelijk voor wat je met die uitkomsten doet.

28.5 Geeft een bepaling in deze voorwaarden jou minder dan de wet jou als particulier geeft, dan geldt de wet en niet die bepaling.

TOT SLOT

Artikel 29. Klachten

29.1 Ben je ergens niet tevreden over, stuur me dan een bericht met wat er is gebeurd en wat je zou willen. Mijn e-mailadres staat in artikel 1.

29.2 Ik reageer binnen vijf werkdagen. Heb ik meer tijd nodig, dan laat ik binnen die termijn weten wanneer je antwoord krijgt.

29.3 Komen we er samen niet uit, dan kun je naar de rechter. Ik ben niet aangesloten bij een geschillencommissie.

Artikel 30. Nederlands recht en welke rechter

30.1 Op de overeenkomst tussen jou en mij is Nederlands recht van toepassing.

30.2 Ben je particulier en woon je in een ander land, dan houd je daarnaast de dwingende bescherming van het land waar je woont. De rechtskeuze in lid 30.1 neemt die niet weg.

30.3 Ben je zakelijke klant, dan leggen we een geschil voor aan de rechtbank Den Haag, voor zover de wet die keuze toelaat. Laat de wet de keuze niet toe, dan gelden de gewone wettelijke regels over welke rechter bevoegd is.

30.4 Ben je particulier, dan kies jij: je kunt mij voor de rechter van jouw woonplaats brengen of voor de rechter van mijn vestigingsplaats. Ik kan jou alleen voor de rechter van jouw woonplaats brengen. Lid 30.3 geldt niet voor jou.

Artikel 31. Als een bepaling niet geldig is

31.1 Is een bepaling nietig, vernietigd of om een andere reden niet geldig, dan blijft de rest van deze voorwaarden gewoon staan.

31.2 In de plaats van die bepaling geldt dan een regeling die zo dicht mogelijk bij de bedoeling ervan komt en die wel geldig is. Ben je particulier, dan geldt in plaats van een bepaling die nietig of vernietigd is gewoon de wet, en vul ik die bepaling niet aan met iets anders.

Artikel 32. Wijziging van deze voorwaarden

32.1 Ik mag deze voorwaarden wijzigen. Een nieuwe versie geldt voor overeenkomsten die daarna worden gesloten.

32.2 Voor een lopende overeenkomst blijft de versie gelden die gold toen je hem sloot, tenzij je met een wijziging instemt.

32.3 Wijzig ik de voorwaarden voor een doorlopende afspraak, dan laat ik dat minstens een maand van tevoren weten. Ben je het er niet mee eens, dan kun je de afspraak beëindigen op de dag waarop de wijziging ingaat.

BIJLAGE. MODELINSTRUCTIES EN MODELFORMULIER VOOR HERROEPING

Deze bijlage is voor particuliere kopers. Je hoeft het formulier niet te gebruiken: een bericht waarin duidelijk staat dat je herroept, is genoeg, en de annuleerfunctie bij je bestelling kan ook. Zie artikel 25.

Modelinstructies voor herroeping

Herroepingsrecht

U heeft het recht om binnen een termijn van 14 dagen zonder opgave van redenen de overeenkomst te herroepen. De herroepingstermijn verstrijkt 14 dagen na de dag van de sluiting van de overeenkomst.

Om het herroepingsrecht uit te oefenen, moet u ons (De Ruimtebouwers, Yoella van Alderwegen, Den Haag, yoella@deruimtebouwers.nl, +31 6 57 45 36 49) via een ondubbelzinnige verklaring (bv. schriftelijk per post of e-mail) op de hoogte stellen van uw beslissing de overeenkomst te herroepen. U kunt hiervoor gebruikmaken van het bijgevoegde modelformulier voor herroeping, maar bent hiertoe niet verplicht. U kunt het modelformulier voor herroeping of een andere duidelijk geformuleerde verklaring ook elektronisch invullen en opsturen via onze website www.deruimtebouwers.nl/annuleren. Als u van deze mogelijkheid gebruik maakt zullen wij u onverwijld op een duurzame gegevensdrager (bijvoorbeeld per e-mail) een ontvangstbevestiging van uw herroeping sturen.

Om de herroepingstermijn na te leven volstaat het om uw mededeling betreffende uw uitoefening van het herroepingsrecht te verzenden voordat de herroepingstermijn is verstreken.

Gevolgen van de herroeping

Als u de overeenkomst herroept, ontvangt u alle betalingen die u tot op dat moment heeft gedaan, inclusief leveringskosten (met uitzondering van eventuele extra kosten ten gevolge van uw keuze voor een andere wijze van levering dan de door ons geboden goedkoopste standaard levering) onverwijld en in ieder geval niet later dan 14 dagen nadat wij op de hoogte zijn gesteld van uw beslissing de overeenkomst te herroepen, van ons terug. Wij betalen u terug met hetzelfde betaalmiddel als waarmee u de oorspronkelijke transactie heeft verricht, tenzij u uitdrukkelijk anderszins heeft ingestemd; in ieder geval zullen u voor zulke terugbetaling geen kosten in rekening worden gebracht.

Als u heeft verzocht om de verrichting van diensten te laten beginnen tijdens de herroepingstermijn, betaalt u een bedrag dat evenredig is aan hetgeen op het moment dat u ons ervan in kennis heeft gesteld dat u de overeenkomst herroept reeds geleverd is, vergeleken met de volledige uitvoering van de overeenkomst.

Modelformulier voor herroeping

> **Modelformulier voor ontbinding / herroeping**
>
> Dit formulier alleen invullen en terugzenden als u de overeenkomst wilt ontbinden / herroepen.
>
> Aan: De Ruimtebouwers, Yoella van Alderwegen, Den Haag, yoella@deruimtebouwers.nl
>
> Ik/Wij (*) deel/delen (*) u hierbij mede dat ik/wij (*) onze overeenkomst betreffende de verkoop van de volgende goederen/levering van de volgende dienst (*) herroep/herroepen (*)
>
> Besteld op (*)/Ontvangen op (*)
>
> Naam/Namen consument(en)
>
> Adres consument(en)
>
> Handtekening van consument(en) [alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend]
>
> Datum
>
> (*) Doorhalen wat niet van toepassing is.